

OBČINA SOLČAVA

ROOS

Solčava 29, 3335 Solčava

Tel & fax : 03 839 27 50 & 03 839 27 55

e-mail : obcina@solcava.si



Štev: 017-0002/2017-3

Datum: 29.5.2017

ZAPISNIK 1. DELOVNEGA SREČANJA ODBORA ZA UPRAVLJANJE S KRAJINSKIM PARKOM LOGARSKA DOLINA 29.5.2017

Prisotni: županja Katarina Prelesnik, člani Odbora za upravljanje s krajinskim parkom Logarska dolina: Marko Logar, Tomaž Acman, Ošep Franc, Primož Plesnik, Bernarda Prodnik

Županja Katarina Prelesnik je pozdravila vse prisotne na prvem delovnem srečanju. Sklicatelj prvega srečanja je Režijski obrat Občine Solčava. Člani odbora so se strinjali, da ni potrebno imenovanje predsednika odbora, ki bi koordiniral delo odbora in da delovna srečanja sklicuje županja Katarina Prelesnik. Županja je predlagala delovna srečanja najmanj 2 x letno, na začetku leta in ob zaključku, po potrebi pa tudi med letom. Poudarila je, da letošnje prehodno leto čas in finančna sredstva namenimo nujnim investicijam v park.

K točki 1)

Priprava in uskladitev plana aktivnosti v krajinskem parku Logarska dolina za leto 2017

Predstavitev vsebine plana

Člani odbora so dokument Plan aktivnosti v krajinskem parku Logarska dolina za leto 2017 prejeli po elektronski pošti. Uvodoma je županja Katarina Prelesnik poudarila, da je plan spremenjen le v delu, kjer so opisane predvidene aktivnosti v letu 2017, ki pa se na podlagi potreb, ki se bodo pokazale med letom lahko dopolni. Odbor naj bi sodeloval tudi pri pripravi upravljalvskega načrta. Za pripravo načrta bo zadolžena druga delovna skupina, katere člani bodo županja Katarina Prelesnik, Lenar Avgust, Marko Lenarčič. Upravljalvski načrt bodo pripravljali skupaj z MOP. Odbor za upravljanje s krajinskim parkom Logarska dolina bo sproti seznanjen s potekom priprave upravljalvskega načrta.

Županja je poudarila, da v planu ni zajeta rekonstrukcija ceste in zimska služba, ker je to zajeto že v občinskem planu in proračunu Občine Solčava za leto 2017.

Promet in prometna infrastruktura - plan del v letu 2017

Izveden je popis nujno potrebnih vzdrževalnih del na lokalni cesti, javnih poteh in parkiriščih. Z družino Podbrežnik smo se dogovorili za podaljšanje najema parkirišča Podbreg Logarska dolina. Parkirišče pred vhodom v dolino je pomembno zaradi umiritve prometa pred vstopom v krajinski park. Obiskovalce je potrebno spodbujati, da pustijo vozila pred vstopom v dolino.

Občina Solčava bo v prihodnje izdelala prometno strategijo za celotno območje parka. Potrebno je ugotoviti stanje javnih parkirišč in jih po potrebi urediti.

S strani članov odbora iz Logarske doline, smo se seznanili z informacijo, da je na območju parka predvidena namestitev 2-3 ramp za zaporo cest.

Komunalna infrastruktura – plan del v letu 2017

Čistilna naprava

Županja Katarina Prelesnik je predlagala, da bi stroške rednega delovanja čistilne naprave pokrivali iz vstopnine (električna energija, stroške odvoza blata, monitoring). Ne moremo pokrivati stroškov (dolgov) za nazaj; v letu 2017 lahko krijemo le stroške delovanja, ki bodo nastali v času, ko krajinski park upravlja ROOS. Stroški električne energije se zdijo visoki. Seznanili smo se z informacijo, da se z elektriko napaja tudi električna polnilna postaja in TIC Logarska. V času od 1.6.2017 - 31.12.2017 bo čistilno napravo čistil zaposleni delavec ROOS, predvidoma 3 ure tedensko. S sedanjim upravljavcem se za upravljanje v letu 2017 sklene pogodba. Preveriti je potrebno kdo sedaj v fazi reorganizacije Logarska dolina d.o.o. upravlja ČN in lastništvo ČN, ter določiti sogovornika. Monitoring ČN bo ROOS naročil v lastni režiji.

Vodovod

V letu 2017 bomo za vodovod Logarska dolina pridobili vso potrebno dokumentacijo.

Odpadki in javne sanitarije

Za zbiranje in odvoz odpadkov je Občina Solčava sklenila pogodbo, na podlagi katere bo poravnava tekoče obveznosti.

Glede odpadkov je problematična lokacija okolice hotela Plesnik, kjer je največja frekvenca obiskovalcev. Županja je člane odbora seznanila, da razmišlja o podzemnem zbiranju odpadkov, ki bi bilo locirano v bližini TIC-a. O tem se je potrebno dogovoriti z lastnikom zemljišča.

Na vstopni točki je predvidena namestitev kemičnega WC. Pod slapom Rinka je kontejner že nameščen, je pa potreben odvoz blata.

Pri TIC-u se je potrebno dogovoriti za način izvedbe javnih sanitarij. Za letošnje leto predlagamo kemične WC in pridobitev dokumentacije za izgradnjo novih javnih sanitarij tudi za invalide, za katere bi na tej lokaciji uredili tudi animacijski prostor.

Glede same lokacije podzemnega zbiralnika odpadkov in načrtovane postavitve sanitarij, je Primož Plesnik prisotne seznanili z informacijo, da Hotel Plesnik namerava zapreti parkirišče, s tem pa se na tem mestu ukine tudi TIC. Cesta od parkirišča do domačije Plesnik naj bi bila zaprta za motorni promet. Novo parkirišče naj bi uredili med Kmečko hišo Ojstrica in Penzionom na Razpotju.

Predstavniki ZVN Tomaž Acman je poudaril, da v dolini morajo biti urejene javne sanitarije in prikjučene na čistilno napravo, dogovoriti pa se je potrebno za lokacijo. Predlagal je tudi, da obiskovalci ob vstopu v dolino dobijo informacije o urejenih parkirnih mestih.

Marko Logar je menil, da se morajo turistični ponudniki na območju Plest med seboj dogovoriti in uskladiti glede bodoče ureditve.

Franc Ošep je bil mnenja, da je lahko promenada – sprehajališče priložnost za turizem in ni nujno preusmeritev prometa mimo turističnih ponudnikov ter posledično izpad dohodka.

Vsi prisotni so bili mnenja, da je potrebno urediti parkirišča za usmerjeno parkiranje motornega prometa. V naslednjih petih letih je potrebno investirati v ureditev novih, predvsem ob vstopu v

dolino, nekaj parkirišč pa zapreti. Lokacije se predvidijo v prometni strategiji. Spremembe niso možne čez noč, saj jih je potrebno vnesti v OPN.

Županja Katarina Prelesnik je menila, da je pred izvedbo investicij potrebno preveriti namere Hotela Plesnik glede parkirišča.

Turistična infrastruktura – plan v letu 2017

Vstopna točka in TIC

Županja Katarina Prelesnik je povedala, da je za pobiranje vstopnine predvidena zaposlitev študentov. Nabavili bomo delovno uniformo ter organizirali izobraževanje o pomembnih vsebinah za predstavitev parka in celotnega Solčavskega. Na vstopni točki je nujna namestitev kemičnega WC.

Delo TIC-a bo organiziral zaposleni delavec ROOS-a, ki je zadolžen za krajinski park Logarska dolina, koordiniral delo na vstopni točki ter vse ostale aktivnosti, ki se bodo izvajale na območju parka. Njegova naloga bo tudi, da sodeluje pri koordinaciji večjih športnih in turističnih prireditev (redarska služba ...). Županja predlaga, da prenesemo obstoječo telefonsko številko, ki je že prepoznana na turističnem trgu, za leto 2017 na Občino Solčava. Spletne strani Logarske doline bo urejal zaposleni delavec režijskega obrata.

Prisotne je seznanila z informacijo, da je predvidena obnova spletne strani Centra Rinka. Potrebno je poenotiti vnos informacij v smislu medsebojnega sodelovanja in izmenjave informacij ter v bodoče poenotiti celotno podobo. Spletni strani bosta imeli ločeno administracijo. Zgled za dobro obiskano spletno stran je Solčavska panoramska cesta.

Predlaga, da najprej pristopimo k obnovi spletnih strani Centra Rinka, prihodnje leto pa spletnih strani Logarske doline.

Ureditev tematskih poti

Popis potrebnih del je narejen, potrebno je čim prej pristopiti k izvedbi. Opozorila obiskovalcev o poškodbah infrastrukture že prihajajo.

Obnova žičnice na Klemenčo jamo

Na žičnici na Klemenčo jamo je potrebno opraviti temeljit remont. Zamenjati je potrebno jekleno vrv ter dotrajano podporno konstrukcijo. Planinska postojanka Klemenča jama se nahaja znotraj parka, potrebno je sodelovanje z najemnikom in ga podpreti pri prizadevanjih za turistično ponudbo.

V planu je predvideno sanitarno urejanje Plesnikovega bresta. Ureditev bomo izvedli, v kolikor bo to potrebno, sicer se sredstva namenijo za druge namene oziroma ostanejo v rezervi.

Promocija, vstopni prospekti

Županja je predlagala skupno promocijo ter promocijske materiale za celotno Solčavsko. Člani odbora so se strinjali, da se v vstopnem prospektu združita SLO in AN verzija; tako je manj tiskovin, v vstopnem prospektu so manjše dopolnitve; navedeni so turistični ponudniki. Prisotni člani odbora podpirajo izdajo tudi NE – IT verzije.

Županja je prisotne seznanila, da je v juniju predviden zbor krajanov iz območja parka.

Predstavitev finančnega plana

Člane odbora je županja podrobneje seznanila s finančnim planom, ki so ga člani prejeli skupaj z gradivom po elektronski pošti.

Plan prihodkov za leto 2017 je 122.000 EUR brez DDV. Glede na finančne projekcije v prvem mesecu pobiranja je menila, da je planiran prihodek realen. Povedala je, da zaradi vseh delovnih obremenitev v gospodarstvu kjer je zaposlena in obveznosti na Občini Solčava, razmišlja o zaposlitvi na Občini Solčava.

Glede koncesije za leto 2018 bomo z aktivnostmi pričeli v sredini septembra. Tako realno lahko pričakujemo podelitev koncesije do 15.3.2018.

S strani članov območja parka je bila dana pobuda, da bi glede na to, da je letos prehodno leto, večje investicije pričeli izvajati v letu 2018. Marko Logar in Primož Plesnik sta mnenja, da se vstopnina pobira na začetku doline, na sedanji lokaciji in ne podpirata predloga nekaterih ponudnikov območja parka, da se vstopnina zaračunava pri Penzionu na Razpotju.

Opozorila sta na večji turistični obisk minuli vikend in pomanjkanje nadzora nad parkiranjem. Predlagala sta redno prisotnost nadzornika ob vikendih in dneh večjega turističnega obiska. Nujna je tudi košnja trave ob cesti ter popravilo obcestne ograje in na lokacijah, kjer je po zadnjem neurju ograja poškodovana (Rastovški slap, Palenk ...). Na cesti do slapa je potrebno sanirati udarne jame.

Županja Katarina Prelesnik je povedala, da se bodo redna vzdrževalna dela po opravljenem popisu opravila v juniju. Po končanih delih se infrastruktura ponovno pregleda in naredi dodaten popis nujnih del.

Po razpravi je bil sprejet naslednji sklep:

Sklep št. 1

Investicija v postavitve nove montažne lesene hiške se ne izvede. Kemični WC-ji se namestijo tako kot so bili sedaj, eden pri cerkvi in drugi na parkirišču Podbreg. S temi pripombami se sprejme predlagani Plan aktivnosti v krajinskem parku Logarska dolina v letu 2017 skupaj s finančnim planom za leto 2017.

Sklep št. 2

Županjo Katarino Prelesnik se pooblasti, da se sestane s predstavniki Hotela Plesnik glede njihovih namenov z zemljiščem v njihovi lasti in njihovega predloga za postavitve novega parkirišča z vso javno infrastrukturo.

K točki 2)

Obravnava predloga Pravil zaračunavanja vstopnine v krajinski park Logarska dolina

Županja Katarina Prelesnik je predstavila osnutek predloga Pravil zaračunavanja za posamezne vrste vozil, s predlaganimi cenami, ugodnostmi, letnimi nalepkami, popusti ter izjemami, ki imajo brezplačen vstop. Gradivo so člani prejeli po elektronski pošti.

V razpravi je županja izpostavila nekaj dejstev oziroma predlogov:

- Evidenco nalepk vodi ROOS
- Popusti na količino vstopnic
- Ločeno vodenje prihodkov pobrane vstopnine

- Promocija letnih nalepk, predlaga, da letne nalepke poleg vstopne točke in TIC-a prodajajo tudi turistični ponudniki; za začetek dobi vsak ponudnik 10 nalepk za prodajo

Sklep št. 3:

Sprejmejo se Pravila zaračunavanja vstopnine v krajinski park Logarska dolina za leto 2017

Delovni čas vstopne točke in TIC-a

Županja Katarina Prelesnik je predstavila predlog delovnega časa na vstopni točki ter TIC-u. Sprejet je bil naslednji sklep:

Sklep št. 4

V juniju, septembru in oktobru se vstopnina med tednom pobira od 9:00 do 16:00 ure, ob vikendih in praznikih pa od 8:00 do 17:00 ure.

V juliju in avgustu se vstopnina pobira vsak dan, od 7:00 do 18:00 ure.

Poslovni čas TIC : do 15.7. in po 20.8. bo odprt med 9.00 in 14.00 uro. V glavni sezoni med 15.7. in 20.8. vsak dan med 9:00 in 17:00 uro.

K točki 3

Razno

Vodenje po krajinskem parku Logarska dolina lahko v letu 2017 izvajala Mojca Ošep, ki je to delo že opravljala in ima potrebne kompetence.

Zaključeno ob 10:40 uri.

Zapisala Bernarda Prodnik

