Štev: 302-0014/2025 -2

**JAVNI RAZPIS MG3/2025(2)** PRIJAVNI OBRAZEC UKREP MG3

Vsebina:

1. prijavni obrazec:

1.1. podatki o vlagatelju………………..str.1

1.2. osnovni podatki o naložbi………...str.2

1.3. obvezne priloge……………………str.3

1.4. izjave vlagatelja……………………str.4

2. zahtevek za izplačilo………………..str.6

3. vzorec pogodbe……………………..str. 7 – 10

POMOČ PRI IZOBRAŽEVANJU USPOSABLJANJU, PROMOCIJI – DE MINIMIS – Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831 - de minimis

1. **PODATKI O VLAGATELJU**

(podatke vpišite oz. ustrezno obkrožite)

|  |  |
| --- | --- |
| **Upravičenec samostojni podjetnik ali podjetje (naziv):** |  |
| **Odgovorna oseba:** |  |
| **Navedba podlage za opravljanje dejavnosti in datum registracije/priglasitve dejavnosti** |  |
| **Naslov/sedež:** | **Ulica/hišna št.:**  **Poštna št./kraj:** |
| **Tel:** |  |
| **E pošta:** |  |
| **MATIČNA ŠTEVILKA – pravna oseba** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Davčna številka:** | |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Identifikacija za DDV/**  **davčni zavezanec *(obkroži)*:** | **DA NE** |
| **Številka TRR** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Banka, pri kateri je odprt transakcijski račun:** |  |

1. **OSNOVNI PODATKI O NALOŽBI**
2. **Vrsta pomoči – upravičeni stroški (ustrezno obkrožite):**

|  |
| --- |
| 1. Stroški izobraževanja in usposabljanja za pridobitev specializiranih posebnih znanj zaposlenih in poslovodstva, ki so potrebna pri opravljanju dejavnosti, 2. Stroški razstavljanja na sejmih, kot so na primer stroški najetja, postavitve in delovanja razstavnega prostora, 3. Stroški promocije izdelkov, storitev ali podjetja. |

*Ustrezno obkrožite*

1. **Lokacija izobraževanja/ izvajanja promocije , terminski načrt realizacije projekta**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Občina: | |  | |
| Kraj, naslov lokacije naložbe/zaposlitve: | |  | |
| Načrtovan terminski plan | |  | | --- | | Začetek izvajanja | |  | | | |  | | --- | | Konec izvajanja | |  | |
| \*načrtovan datum izobraževanja, izvajanja promocije…  Kratek opis aktivnosti z opredelitvijo cilja: | | | |

1. **Finan**č**ni podatki o naložbi**

**Specifikacija upravi**č**enih stroškov:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vrsta upravičenega stroška\*** | **Vrednost brez DDV v EUR** | **Vrednost z DDV v EUR** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Vrednost naložbe skupaj** |  |  |

*\* Za stroške, ki jih navedete v tabeli, morate obvezno priložiti predračun, ponudbo ali račun.*

1. **Finančna konstrukcija**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Viri financiranja** | **Vrednost v EUR brez DDV** | **Vrednost v EUR z DDV \*** | **%** |
| 1**. Lastna udeležba**   * Lastna sredstva * Drugo |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **2. Sredstva razpisa** |  |  |  |
| * Pričakovana sredstva po tem razpisu |  |  |  |
| **Celoten strošek naložbe** |  |  |  |

\*Rubriko vrednost z DDV izpolnjujete le zavezanci za DDV.

1. **OBVEZNE PRILOGE**

**Priloge:**

* dovoljenje za opravljanje dejavnosti oziroma dokazilo o registraciji dejavnosti,
* izobraževalni program in predračun ali termin in program promocijske aktivnosti
* predračun/račun aktivnosti

1. **IZJAVE VLAGATELJA**

**Izjavljam,**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **da poznam vsebino** Pravilnika o dodeljevanju pomoči za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Solčava, (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin št.3/24 ) in vem, da se vse kar ni izrecno zapisano v tej razpisni dokumentaciji obravnava v skladu z navedenim Pravilnikom oziroma predpisov, ki veljajo na območju RS. |
|  | da se strinjam in sprejemam vse razpisne pogoje, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in da z njimi v celoti soglašam, |
|  | da se strinjam, v primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila delno ali v celoti porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov ali je prejemnik kršil kakšna druga določila tega pravilnika ali pogodbe, oziroma so bile ugotovljene druge nepravilnosti, kot so med drugim:  – da prejemnik pomoči projekta ne izvede,  – da prejemnik pomoči ob sklenitvi pogodbe ni dal pravih podatkov oziroma je dal zavajajoče izjave,  – da prejemnik pomoči redno ne izplačuje plače in socialnih prispevkov zaposlenim,  – da je prejemnik davčni dolžnik;  oziroma v primeru kakršne koli ugotovitve nepravilnosti, je prejemnik dolžan vrniti pridobljena sredstva v enkratnem znesku skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunajo od dneva nakazila prejemniku.  Prejemnik, ki ustreza kateremkoli kriteriju iz prejšnjega odstavka, izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednjih pet let. |
|  | da nisem prejel oz. enotno podjetje ni prejelo drugih pomoči *de minimis* na podlagi Uredbe 2023/2831 ali drugih uredb de minimis oziroma sem prejel druge pomoči *de minimis* v skupni višini ……………. EUR, v obdobju prejšnjih treh let. |
|  | da za iste upravičene stroške in za isti namen, kot jih navajam v vlogi, nisem pridobil(a) sredstev oz. nisem v postopku pridobivanja sredstev iz kateregakoli drugega javnega vira (sredstva Republike Slovenije ali EU), oziroma sem za iste upravičene stroške že prejel pomoč v višini ……………. EUR, ali zaprosil za pomoč in zagotavljam, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis* ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči 300.000 € ter intenzivnost pomoči po drugih predpisih, |
|  | da sem seznanjen, da se v primeru združitev ali pripojitev vsa prejšnja pomoč de minimis, dodeljena kateremu koli od podjetij, udeleženih v združitvi, upošteva pri ugotavljanju, ali nova pomoč de minimis za novo ali prevzemno podjetje presega zgornjo mejo iz prejšnjega odstavka. Pomoč de minimis, ki je bila zakonito dodeljena pred združitvijo ali pripojitvijo, ostane zakonita. |
|  | Da sem seznanjen, da če se podjetje razdeli na dve ali več ločenih podjetij, se pomoč de minimis, dodeljena pred razdelitvijo, dodeli podjetju, ki je je bilo deležno, in to je načeloma podjetje, ki prevzame dejavnosti, za katere se je pomoč de minimis uporabila. Če taka dodelitev ni mogoča, se pomoč de minimis dodeli sorazmerno na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij na dejanski datum razdelitve. |
|  | Da sem seznanjen, da do de minimis pomoči po tem pravilniku niso upravičena podjetja, dejavna v enem izmed sektorjev iz 1. odstavka, točke (a), (b), (c) ali (d), 1. člena Uredbe 2023/2831 in  da če je podjetje dejavno v enem od sektorjev iz prejšnjega odstavka, poleg tega pa je dejavno v enem ali več drugih sektorjev, ki spadajo na področje uporabe Uredbe 2023/2831, ali opravlja še druge dejavnosti, ki spadajo na področje uporabe Uredbe 2023/2831, se Uredba 2023/2831 uporablja za pomoč, dodeljeno v zvezi s slednjimi sektorji ali dejavnostmi, pod pogojem, da podjetje na ustrezen način, kot je ločevanje dejavnosti ali razlikovanje med stroški, zagotovi, da dejavnosti v sektorjih, ki so izključeni iz področja uporabe te uredbe, ne prejemajo pomoči de minimis na podlagi Uredbe 2023/2831. |
|  | da podjetje NI / JE enotno podjetje v smislu 3. člena pravilnika (2. točka 2. člena EU Uredbe 2023/2831) |
|  | Da podjetje NI /JE povezano podjetje v smislu 3. člena pravilnika (3. točka 3. člena priloge I. EU Uredbe 651/2024) |
|  | Da se je / se bo projekt pričel izvajati in se bo zaključil v tem tekočem proračunskem letu; kot začetek projekta/ izobraževanja, promocije.. se šteje prevzem katerekoli obveznosti vlagatelja na račun morebitnih odobrenih sredstev (sklenitev pogodb, potrditev termina..……) |
|  | da se strinjam z določili vzorca pogodbe, |
|  | da za namen razpisa dovoljujem Občini Solčava pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, |
|  | da imam do države, občine in javnih podjetij, zavodov itd., katerih ustanoviteljica je Občina Solčava, poravnane vse obveznosti, |
|  | V bom v vseh pogledih upošteval določila veljavne zaposlitvene zakonodaje. |

*\*Pri točkah 9 in 10 izjave ustrezno označi NI / JE.*

*Obkrožite številko pred izjavo, ki ste jo prebrali, razumeli in jo s podpisom vloge potrjujete.*

|  |  |
| --- | --- |
| V/na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Podpis vlagatelja) |

**ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV JR 2**

*Zahtevek za izplačilo sredstev je potrebno predložiti najkasneje do* ***30. 10. 2025***

**ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

**Ime in priimek/naziv vlagatelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Naslov/sedež: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ulica/hišna št.**

**Poštna št./kraj:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OBČINA SOLČAVA**

**Solčava 29**

**3335 SOLČAVA**

**Zadeva: ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO SREDSTEV**

Na podlagi odločbe št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , prosim za nakazilo odobrenih sredstev v višini

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

**Izjavljam,**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | da vse kopije dokazil ustrezajo originalom, |

Priloge k zahtevku:

* kopije računov in potrdil o plačilu;
* barvna fotografija naložbe ali dokazilo o plačanih obrestih ali drugo dokazilo v primeru nakupa patentov, licenc, know-how ali ne patentiranega tehničnega znanja, programske opreme ali pridobitve znaka zagotavljanja kakovosti,

\*označite vrsto priloge

Podpis vlagatelja:

**VZOREC POGODBE**

*(vzorca pogodbe ni potrebno parafirati in ga* ***ni*** *potrebno prilagati vlogi)*

**OBČINA SOLČAVA, Solčava 29, 3335 SOLČAVA,** ki jo zastopa županja

**KATARINA PRELESNIK**

**Matična št.:** 1365851000

**Davčna številka:** SI 78412447

(v nadaljevanju: občina)

In

**vlagatelj** */Ime in priimek ali Naziv, Ulica, Hišna številka, Poštna številka, Pošta/*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Matična številka( *pravne osebe)*:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TRR št.: SI56\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: končni prejemnik)

**skleneta**

**POGODBO**

**o dodelitvi in namenski porabi sredstev za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v letu 2025 v občini Solčava**

**1. člen**

Pogodbeni stranki ugotavljata:

• da je bil dne ……… na spletnih straneh Občine Solčava <http://www.solcava.si/>objavljen Javni razpis o dodeljevanju pomoči za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Solčava za leto 2024

• da se je končni prejemnik prijavil na javni razpis s pravočasno in popolno vlogo, ki jo je pregledala s strani županje imenovana strokovna komisija,

• da je občina z odločbo št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_ končnemu prejemniku odobrila sredstva v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_00/100 EUR), in sicer za \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /namen.

Sredstva se dodeljujejo na podlagi sheme de minimis pomoči (št. priglasitve: M001-1365851-2024) priglašene Ministrstvu za finance – Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 2023/2831).

Skupna vrednost pomoči, dodeljena istemu upravičencu oziroma enotnemu podjetju na podlagi pravila »de minimis« v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 2023/2831).

ne sme preseči 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let, ne glede na obliko in namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije.

**2. člen**

Občina bo sredstva iz 1. člena te pogodbe nakazala 30. dan od oddaje zahtevka, oziroma najkasneje do 23.12.2025.

Sredstva bodo nakazana na transakcijski račun končnega prejemnika št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, odprt pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Sredstva bodo izplačana iz proračunske postavke 14004 – Podpora enotam malega gospodarstva.

**3. člen**

Končni prejemnik se zavezuje:

* da bo vodil predpisano dokumentacijo in jo hranil še najmanj 10 let po izplačilu sredstev s strani občine,
* da bo omogočil občini vpogled v dokumentacijo in kontrolo koriščenja namenskih sredstev,
* da bo investicija po zaključku le-te v uporabi za namen, za katerega je pridobil sredstva, vsaj še 5 let po izplačilu sredstev;
* da bo naložba/zaposlitev zaključena , realizirana pred predložitvijo zahtevka za izplačilo sredstev;
* da se strinja, da se podatki o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih, ki so javnega značaja, lahko objavljajo. Pri tem se lahko objavijo osnovni podatki o naložbi in prejemniku pomoči v skladu z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov
* da bo na občino dostavil zahtevek s prilogami najkasneje do **30.10.2025,** kasneje dani zahtevki ne bodo upravičeni do povračila sredstev.

**4. člen**

Končni prejemnik se strinja, da ni upravičen do izplačila sredstev, če se v postopku ugotovi, da se je s kumulacijo presegla najvišja intenzivnost pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št.2023 /2831).

Končni prejemnik se strinja, da mora z odločbo odobrena in že izplačana sredstva na podlagi te pogodbe vrniti skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, navedenimi v zahtevku za vračilo sredstev, v roku 8 dni od vročitve zahtevka, če jih je pridobil na podlagi navedb neresničnih podatkov v vlogi ali na podlagi neverodostojne dokumentacije, če jih je uporabil v nasprotju z odločbe in pogodbe, če je za isti namen iz istega naslova že pridobil finančna sredstva, ali če je bila presežena intenzivnost pomoči, navedena v prvem odstavku tega člena.

V primerih, navedenih v prejšnjem odstavku, končni prejemnik izgubi pravico do pridobitve sredstev iz naslova Pravilnika o dodeljevanju pomoči za pospeševanje razvoja malega gospodarstva v občini Solčava, (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin št.3/24 ) za naslednji 2 leti.

**6. člen**

Občina imenuje za skrbnika pogodbe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki je pooblaščena, da jo zastopa glede vseh vprašanj, ki so predmet te pogodbe.

Odgovorni predstavnik s strani končnega prejemnika je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**7. člen**

Morebitne spremembe te pogodbe so možne le s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

**8. člen**

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno stvarno pristojno sodišče.

**9. člen**

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja od podpisa pogodbe.

**10. člen**

Pogodba je sestavljena v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme občina dva (2) izvoda, končni prejemnik pa en (1) izvod.

Št.:

Datum sklenitve pogodbe:

PREJEMNIK POMOČI: OBČINA SOLČAVA

Županja Katarina Prelesnik